

## Anexa 1 - Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

### A1. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criterii	Subcriterii
1.	Cererea de finanțare conține toate anexele solicitate prevăzute în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de ghidul solicitantului condiții specifice.	<p>Se verifică dacă sunt încărcate în sistemul MySMIS următoarele documente și dacă informațiile din aceste documente există și sunt suficient de clare pentru a permite verificarea conformității administrative și a eligibilității:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexa nr. 2 la Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare: Document Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Solicitant/Lider</li> <li>2. Anexa nr. 3 la Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare: Document Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Partener - dacă proiectul se implementează în parteneriat</li> <li>3. Documente suport / justificative la PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERILOR, dacă pentru selecția partenerului / partenerilor s-a derulat o procedură de selecție</li> <li>4. Acordul de parteneriat (dacă este cazul), semnat de solicitant și parteneri. Se verifică existența Acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în</li> </ol> <p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.</li> <li>▶ Totodată se verifică existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte, respectă formatul indicat prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și este asumat de către reprezentanții legali sau imputerniciții partenerilor.</li> </ul> </p>

	Criterii	Subcriterii	
			parteneriat, care trebuie să respecte formatul indicat Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare
2.	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia?	<p>▶ Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.</p>	Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.

## A2. Criterii de verificare a eligibilității

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
<b>Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor</b>			
3.	Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<p>▶ Solicitantul și partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. Solicitantul și fiecare partener este legal constituit și are domeniul/domeniile de activitate corespunzător activităților pe care le va desfășura în proiect</p> <p>▶ Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă (conform algoritmului prezentat mai jos).</p> <p>▶ Este prezentată motivarea selectării și</p>	<p>▶ Solicitantul și partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</p> <p>▶ Selecția partenerului/ partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale și în conformitate cu prevederile din <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i></p> <p>▶ Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener (dacă proiectul se implementează în parteneriat).</p> <p>▶ Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel</p>

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
		<p>rolul concret al fiecărui partener / fiecărui tip de parteneri.</p> <p>► Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă (Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor.</p>	<p>puțin o activitate relevantă, din cele menționate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice.</p> <p>► Parteneriatul demonstrează capacitate financiară. Se va avea în vedere capitolul relevant (capitolul 4.1) din documentul <i>Orientari privind accesarea finanțării în cadrul POCU 2014-2020</i>.</p> <p>► Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu și de partenerul acestuia.</p> <p>Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/sub-activități suport (de exemplu: organizare evenimente, pachete complete conținând transport și cazare a participanților și/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat, tipărituri, etc) dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri.</p>
<b>Eligibilitatea proiectului</b>			
4	Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? <sup>1</sup>	<p>► Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare.</p>	<p>► Se verifică dacă solicitantul a declarat în Declarația privind evitarea dublei finanțări că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri</p>

<sup>1</sup> Pentru a se considera dublă finanțare, condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru măsuri similare, cofinanțate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare.

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
			ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.
5	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către solicitant (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013</li> </ul>
6	Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și măsurile relevante, conform POCU și Ghidului Solicitantului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice aferente acestui apel de proiecte</li> <li>▶ Proiectul prevede țintele minime ale indicatorilor specifici de realizare și de rezultat imediat prevăzute în Ghidul solicitantului - condiții specifice.</li> </ul>
7	Grupul țintă este eligibil?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</li> <li>▶ Se verifică dacă în proiect sunt prevăzute cel puțin valorile/procentele minime stabilite în Ghidul solicitantului - Condiții specifice, pentru diferite categorii de persoane care compun</li> </ul>

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
			grupul țintă.
8	Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Valoarea totală a proiectului si valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se inscriu în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Valoarea totală eligibilă a proiectului se încadrează în valoarea maximă prevăzută în Ghidul solicitantului - Condiții specifice.</li> <li>▶ În cazul proiectelor implementate în parteneriat, la distributia bugetului proiectului pe fiecare membru al parteneriatului, se va tine cont de faptul ca alocarea financiară gestionată de beneficiar/ lider de parteneriat trebuie sa fie mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului.</li> <li>▶ Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate de fiecare membru al parteneriatului trebuie să se înscrie în limita maximă stabilită în funcție de valoarea contribuției propriie minimă obligatorie, calculată în funcție de procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu, prevăzut în Ghidul solicitantului - Condiții specifice pentru fiecare tip de solicitant în parte.</li> </ul>
9	Durata proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Durata de implementare a proiectului nu depășește durata specificata în Ghidul Solicitantului Condiție Specifice, pentru proiectele depuse prin mecanismul competitiv.</li> </ul>	Durata de implementare a proiectului se încadrează în durata maximă prevăzută în Ghidul solicitantului - Condiții specifice.

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
10	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile sunt conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</li> </ul>	Valoarea cheltuielilor de tip FEDR directe nu depășește procentul de 10% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului.
11	Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE, buget național și contribuție proprie).</li> </ul>	Se va verifica respectarea contribuției propriie minimă pentru solicitant și parteneri (daca exista), valori calculate în funcție de procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu, prevăzut în Ghidul Solicitantului - condiții specifice, pentru fiecare tip de entitate juridică în parte
12	Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul cuprinde activitățile obligatorii (furnizarea de servicii), prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul cuprinde activitățile obligatorii prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice</li> </ul>
13	Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul cuprinde, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime de informare și publicitate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Se va verifica dacă solicitantul a descris în cererea de finanțare măsurile minime de informare și publicitate prevăzute în documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020.</li> <li>Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în cererea de finanțare sunt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare al proiectului;</li> <li>- Beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;</li> <li>- Orice fel de documente referitoare la</li> </ul> </li> </ul>

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
			implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezentă sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.

**NB:** Prevederile prezentei grile de evaluare se completează și se interpretează în conformitate cu prevederile documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice aferent prezentului apel de proiecte.